

# Demande de duplicata

(en cas de perte, vol ou détérioration)

 Perdue Volée Cassée Défectueuse

N° ABONNÉ : .....

NOM : .....

PRÉNOM : .....

ADRESSE : .....

CP |\_|\_|\_|\_|\_| COMMUNE : .....

COMMUNE DÉLÉGUÉE.....

E-MAIL : .....

Si vous disposez de plusieurs cartes de transport, vous devez payer un duplicata pour chaque carte à refaire.

Nombre de cartes perdues : ..... X 20 € la carte = ..... €

Si l'élève a plusieurs cartes, préciser la/les cartes ou le/s trajet/s concerné/s :

.....  
 .....

Merci de joindre un chèque du montant correspondant, libellé à l'ordre du « Trésor public » et de noter au dos le numéro d'abonné. Il sera encaissé à réception.

L'imprimé et le chèque sont à retourner complétés à l'encre noire ou bleue et signés à votre service Aléop :

**Maine-et-Loire**

Service Aléop en Maine et Loire  
 CS 60046  
 49055 ANGERS Cedex 02

**Mayenne**

Service Aléop en Mayenne  
 Maison des entreprises  
 18 place de la gare  
 CS 10519  
 53005 LAVAL cedex

**Sarthe**

Service Aléop en Sarthe  
 83 Bd Marie et Alexandre  
 Oyon  
 CS 71647  
 72016 LE MANS Cedex 2

**Vendée**

Service Aléop en Vendée  
 119 Bd Briand  
 CS 50748  
 85018 LA ROCHE SUR YON  
 Cedex

Fait à : ..... Le : .....

SIGNATURE OBLIGATOIRE DU REPRÉSENTANT LÉGAL

Les informations recueillies à partir de ce formulaire sont transmises aux services de la Direction Défi Ecologie et Mobilités de la Région Pays de la Loire pour gérer votre dossier de transport scolaire. Pour en savoir plus, rendez-vous sur [aleop.paysdelaloire.fr](http://aleop.paysdelaloire.fr) rubrique mentions légales.